

令和8年度
入学手続のしおり

入学手続サイト版



目 次

合格者の皆さんへ	2
入学手続に関するフローチャート	3
入学手続について	
1. 入学手続締切日	4
2. 入学辞退の取り扱い	5
3. 入学手続時納入金(入学金を除く)の返還について	5
4. 納入金	6
5. 「HONORS特待生入学試験」合格者について	9
6. 「入学試験成績優秀者学費等減免制度」について	10
7. 「鹿児島県外・離島から入学する学生に対する学費等減免制度」について	12
8. 「離島から入学する学生に対する学費等減免制度」について	12
入学手続完了者へ	
1. 入学式	13
2. 学生証交付	13
3. 写真の準備	13
4. 通学定期券購入方法	13
5. 各種証明書の発行について	14
6. 奨学金	14
7. 喫煙について	15
8. 修学上の配慮・支援に関する入学前の事前相談について	15
9. 学校法人津曲学園入学金免除について	15
10. 女子学生寮「カレッジハウスさくら」について	16
11. 下宿・アパートについて	16
社会福祉学科「介護福祉士課程」の選択・登録について	20
看護学部看護学科の入学後の感染症ワクチン接種歴の確認について(お願い)	21

坂之上キャンパス学内配置略図

伊敷キャンパス学内配置略図

坂之上タウンマップ

伊敷タウンマップ

本学における個人情報の取り扱いについて

本しおりの掲載内容に変更が生じた場合は大学のホームページ等でお知らせいたします。

合格者の皆さんへ

合格おめでとうございます

桜島を望み、錦江湾を見おろす広い坂之上キャンパスと、交通の利便性がよく文教地区にある伊敷キャンパスは、皆さんのが学問と研究にいそしみ、人間としての自己形成に励む絶好的の環境です。ここで良き友を見いだし、熱く学び、力の限り自分の可能性を追求してください。

入学手続について【必ずお読みください。】

◆入学手続サイトにアクセスし、入学手続締切日までに①～③の手続を完了してください。（3～4ページ参照）

- ①「入学予定者情報」の入力
- ②顔写真データの登録
- ③入学手続時納入金（猶予申請をする場合は、猶予適用後の入学手続時納入金）の支払

◆指定の期日までに次の書類を提出してください。

- ④「卒業証明書」又は「合格成績証明書」を令和8年3月24日(火)までに提出してください。※コピー不可（以下に該当しない場合は、提出の必要はありません。）
 - ・令和8年3月高等学校卒業の入学生…「卒業証明書」
 - ・高等学校卒業程度認定試験を合格見込みで受験した入学生…「合格成績証明書」

※各自で準備した封筒に入れ、宛名ラベルを貼付して郵送で提出してください。

◆入学手続の完了について

上記①②③を完了したうえで、④「卒業証明書」又は「合格成績証明書」を提出すると、入学手続サイト『入学手続状況』の「書類の到着」が到着済、「書類の受理」が受理済となります。

本学が「卒業証明書」又は「合格成績証明書」を受理すると、入学手続は完了します。

※手続完了後、本学からの連絡はありません。

※①②③④の入学手続をすべて完了した際に入学を許可します。

『入学手続サイト操作手順書』をよく読んで間違いないよう、手続を完了してください。

※入学手続が完了していない場合は、本学に入学の意志がないものとして取り扱いますので、十分ご留意ください。

◆本学入学前の修得単位の認定申請

本学入学前に、大学・短期大学において修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む）を本学の修得単位として認定希望する場合は、「成績証明書（又は単位修得を証明するもの）」を令和8年3月24日(火)までに提出してください。

※各自で準備した封筒に入れ、教務課（坂之上キャンパス）へ提出（郵送）してください。

◆詳細については、3ページの「入学手続に関するフローチャート」を参照してください。

入学手続に関するフローチャート

共通事項

- ①「入学予定者情報」の入力
- ②顔写真データの登録
- ③入学手続時納入金(猶予申請をする場合は、猶予適用後の入学手続時納入金)の支払



入学手続完了

※④「卒業証明書」又は「合格成績証明書」の提出(郵送)

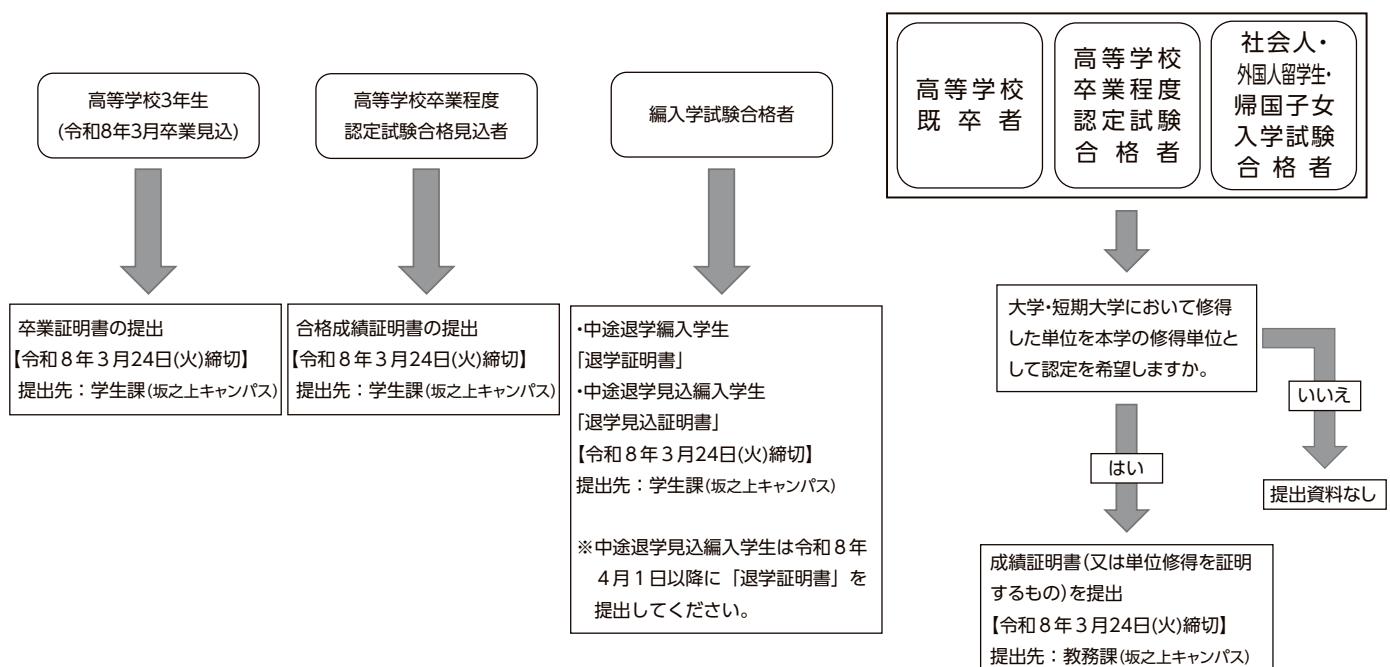
上記①②③を完了したうえで、④「卒業証明書」又は「合格成績証明書」を提出すると、入学手続サイト『入学手続状況』の「書類の到着」が到着済、「書類の受理」が受理済となります。

本学が「卒業証明書」又は「合格成績証明書」を受理すると、入学手続は完了します。手続完了後、本学からの連絡はありません。



令和8年4月6日(月)入学式にお越しください。
詳細は13ページでご確認ください。

※④各種証明書等の提出に必要な書類は以下のとおりです。締切日までに提出をお願いいたします。



その他の手続については、各自熟読のうえ、申請及び手続を済ませてください。

入学手続について

1. 入学手続締切日

入 試 区 分			入学手続締切日		
総合型選抜試験	総合型選抜 ※I・IIは看護学科 IIIは児童学科及び 看護学科除く	I	令和7年12月10日(水)		
		II	令和7年12月10日(水)		
		III	令和8年1月15日(木)		
		IV	令和8年3月24日(火)		
学校推薦型選抜試験	学校推薦型選抜A(指定校推薦) ※看護学科除く	令和8年1月15日(木)			
	学校推薦型選抜B(一般推薦)				
	同一学園推薦型選抜				
	学校推薦型選抜C(一般推薦)	令和8年2月13日(金)			
一般選抜試験	一般選抜	令和8年3月10日(火)			
	大学入学 共通テスト 利用選抜	前期日程			
		後期日程	令和8年3月24日(火)		
H O N O R S 特待生入学試験 ※看護学科除く		スポーツ分野	令和7年12月10日(水)		
		文化・芸術分野	令和8年1月15日(木)		
		検定資格分野			
編入学試験(第2年次・第3年次) ※看護学科除く					
社会人入学試験 ※I期は看護学科除く	I期				
	II期	令和8年3月24日(火)			
外国人留学生入学試験 ※看護学科除く	I期	令和8年1月15日(木)			
	II期	令和8年3月10日(火)			
帰国子女入学試験 ※看護学科除く					

2. 入学辞退の取り扱い

入学手続締切日までに入学手続が完了していない場合は、入学辞退者として取り扱いますので、十分ご留意ください。

3. 入学手続時納入金（入学金を除く）の返還について

入学試験合格者で入学手続後の所定期限内に入学辞退の手続を行った場合は、入学手続時納入金のうち、入学金を除いた学費等を返還します。

手続は、以下の要領で行ってください。

1. 返還の対象者

入学手続完了後の入学辞退者

2. 返還金

授業料・教育充実費・委託徴収費・実験実習費

※実験実習費は看護学部看護学科のみ返還

3. 返還手続締切日

令和8年3月31日（火）16:00必着（郵送又は持参）

※返還手続締切日以後の入学辞退者には、理由の如何を問わず返還しません。

4. 入学辞退申請手順

- (1) 入学手続サイトのマイページの入学辞退申請画面で必要事項を登録してください。
- (2) 必要情報を入力後、「登録」すると「入学辞退届印刷」「入学辞退用宛名ラベル印刷」ボタンが表示されます。
- (3) 「入学辞退届印刷」をクリックすると、「入学辞退届」がPDF形式で出力されます。
- (4) 出力された「入学辞退届」の内容を確認のうえ印刷し、署名（自署）及び押印をして**保証人（保護者等）名義の普通預金口座通帳の写し（表紙及び見開き部分）**とともに大学へ提出してください。
郵送提出する際は、(2)で表示された「入学辞退用宛名ラベル」を各自で準備した封筒に貼付し、必ず「簡易書留・速達」にて送付してください。（レターパック不可）

5. 返還時期及び返還方法

納入金の返還は、4月末に指定の金融機関口座に振込みます。

※返還の名義は「鹿児島国際大学」となります。

6. お問い合わせ先・書類提出先

鹿児島国際大学 入試・広報課（坂之上キャンパス）

〒891-0197 鹿児島市坂之上8-34-1

TEL 099-261-3211（代表）

※入学手続時納入金の振込を行っていない場合は、入学辞退者として取り扱いますので、
「入学辞退届」を提出する必要はありません。

(入学手続時納入金の返還を伴う場合のみ手続を行ってください。)

4. 納入金

(1) 令和8年度納入金 (経済学部・福祉社会学部・国際文化学部)

(円)

費 　目	振替日 入学手続時 納 入 金	II 期	III 期	IV 期	年額合計 (年4回計)
		6月27日	10月27日	12月27日	
学 費	入 学 金	* 155,000	-	-	* 155,000
	授 業 料	162,500	162,500	162,500	650,000
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	306,000
	小 計	394,000	239,000	239,000	1,111,000
委 託 徵 収 費	学 友 会 入 会 金	* 1,000	-	-	* 1,000
	会 費	8,000	-	-	8,000
	同窓会入会金	* 18,000	-	-	* 18,000
	(注)6学生教育研究 災害傷害保険料	* 3,300	-	-	* 3,300
	(注)6学生教育研究 賠償責任保険料	* 1,360	-	-	* 1,360
	小 計	31,660	-	-	31,660
合 計		425,660	239,000	239,000	1,142,660

(2) 令和8年度納入金 (看護学部)

(円)

費 　目	振替日 入学手続時 納 入 金	II 期	III 期	IV 期	年額合計 (年4回計)
		6月27日	10月27日	12月27日	
学 費	入 学 金	* 250,000	-	-	* 250,000
	授 業 料	212,500	212,500	212,500	850,000
	教 育 充 実 費	90,000	90,000	90,000	360,000
	実 験 実 習 費	75,000	75,000	75,000	300,000
	小 計	627,500	377,500	377,500	1,760,000
委 託 徵 収 費	学 友 会 入 会 金	* 1,000	-	-	* 1,000
	学 友 会 費	8,000	-	-	8,000
	同窓会入会金	* 18,000	-	-	* 18,000
	(注)6学生教育研究 災害傷害保険料	* 3,300	-	-	* 3,300
	(注)7医学生教育研究 賠償責任保険料	* 1,360	-	-	* 1,360
	小 計	31,660	-	-	31,660
合 計		659,160	377,500	377,500	1,791,660

(3) 令和8年度納入金 編入学生（経済学部・福祉社会学部・国際文化学部） (円)

費 　目	学部・学科 編入学年次	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部	
		2年次編入学生	3年次編入学生
学 費	入 学 金	155,000	155,000
	授 業 料	162,500	162,500
	教育充実費	76,500	76,500
	小 計	394,000	394,000
委 託 徵 收 費	学 友 会 入会金	1,000	1,000
	会 費	8,000	8,000
	同窓会入会金	18,000	18,000
	学生教育研究災害傷害保険料	2,600	1,750
	学生教育研究賠償責任保険料	1,020	680
	小 計	30,620	29,430
	合 計	424,620	423,430
学 会 費 ※福祉社会学部のみ		7,500	5,000

- (注) 1. 福祉社会学部はこのほかに学会費※10,000円(4年分)が入学手続時に加算されます。
2. 振替日が金融機関休業日の場合は、翌営業日に振替を実施します。
3. ※印欄の費目は初年度のみ必要です。
4. 同一学園高等学校からの1年次入学生は入学金が全額免除、同一学園短期大学部・大学からの入学（編入を含む）生は、入学金が半額免除になります。
5. 学園設置校（鹿児島国際大学大学院、鹿児島国際大学、鹿児島高等学校、鹿児島修学館高等学校及び鹿児島修学館中学校）に正規生として在籍している者の兄弟・姉妹、親子、夫婦等が入学する場合又は、二人以上が同時に入学する場合、一人を除く入学者については、入学式以降に入学金を返還します。申請手続きについては、15～16ページをご参照ください。
6. 本学では教育研究活動中や、通学中に発生した不慮の災害事故補償や賠償責任事故の損害補償のため、学生は全員、保険に加入することになっています。
経済学部・福祉社会学部・国際文化学部の学生は「学生教育研究災害傷害保険（略

称「学研災」)」と「学生教育研究賠償責任保険(略称「学研賠」)への加入となり、保険料は4年間(令和8年4月1日から令和12年3月31日までの期間)で4,660円(学研災3,300円、学研賠1,360円)です。看護学部の学生は「学生教育研究災害傷害保険(略称「学研災」)」と「医学生教育研究賠償責任保険(略称「医学賠」)への加入となり、保険料は4年間(令和8年4月1日から令和12年3月31日までの期間)で5,300円(学研災3,300円、医学賠2,000円)です。保険の概要については、入学式当日配付します。なお、この保険は保険証券を発行しておりません。

上記以外の日常生活での手厚い補償を希望される場合は「学研災付帯学生生活総合保険(略称「付帯学総」)にご加入頂くことができます。学研災に加入した方だけが加入できる学生保険です。入学前でもお申込いただけますので、ぜひお問合せください。

〈申込・問合せ先〉アライアンス株式会社
TEL 099-216-8880



詳細はこちらから

- 看護学部の医学生教育研究賠償責任保険料2,000円(4年間分)については、委託徴収費として他学部同様1,360円を初年度納入金として徴収し、差額640円については実験実習費から補填します。

5. 「HONORS特待生入学試験」合格者について

スポーツ、文化・芸術、検定資格の分野で秀でた活動実績を有し、入学後本学での活躍が期待できる者を特待生として採用しています。

1. 採用条件

- (1) スポーツ分野については、入学後もサークルへ所属し継続して活動を行うことを条件にしています。
- (2) すべての分野において、入学後の活動実績・学業成績及び学生生活等の審査によって、HONORS特待生としての資格を失う場合があります。

2. 採用特典

入学金全額及び4年間の授業料を以下のとおり免除します。(教育充実費・委託徴収費は除く)

種類	減免内容
A	入学金全額及び4年間の授業料全額免除
B	入学金全額及び4年間の授業料半額免除
C	入学金全額及び4年間の授業料1/4免除

3. 初年度納入金

種類A 入学金全額及び4年間の授業料全額免除

(円)

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				年額合計 (年4回計)
		入学手続時 納入金	II期 6月27日	III期 10月27日	IV期 12月27日	
学費	入 学 金	—	—	—	—	—
	授 業 料	—	—	—	—	—
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
	委 託 徴 収 費	31,660	—	—	—	31,660
	合 計	108,160	76,500	76,500	76,500	337,660

種類B 入学金全額及び4年間の授業料半額免除

(円)

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				年額合計 (年4回計)
		入学手続時 納入金	II期 6月27日	III期 10月27日	IV期 12月27日	
学費	入 学 金	—	—	—	—	—
	授 業 料	81,250	81,250	81,250	81,250	325,000
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
	委 託 徴 収 費	31,660	—	—	—	31,660
	合 計	189,410	157,750	157,750	157,750	662,660

種類C 入学金全額及び4年間の授業料1/4免除

(円)

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				年額合計 (年4回計)
		入学手続時 納入金	II期 6月27日	III期 10月27日	IV期 12月27日	
学費	入 学 金	—	—	—	—	—
	授 業 料	121,875	121,875	121,875	121,875	487,500
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
	委 託 徴 収 費	31,660	—	—	—	31,660
	合 計	230,035	198,375	198,375	198,375	825,160

(注) 1. 福祉社会学部は、このほかに学会費10,000円(4年分)が入学手続時に加算されます。

2. 委託徴収費の内訳は、6ページを参照してください。

6. 「入学試験成績優秀者学費等減免制度」について

[経済学部・福祉社会学部・国際文化学部]

本学が指定する入学試験において合格し、かつ、本学が定める成績基準を満たす成績優秀者に対して行う学費等減免制度です。なお、当該減免対象者は、合格発表時に合格通知書とともにお知らせしています。

1. 減免対象者・減免内容

入試区分	減免対象者	減免内容
総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	全体の評定平均値が原則として4.4以上の者。	③入学金全額
学校推薦型選抜A・B・C		
一般選抜	当該試験科目の得点率が本学の定める成績基準を満たす者。	①入学金全額 初年度授業料全額
大学入学共通テスト利用選抜 (前期日程)		②入学金全額 初年度授業料半額
		③入学金全額

※初年度のみの免除となります。

2. 初年度納入金

①入学金全額及び初年度授業料全額免除（一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜（前期日程））（円）

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				
		入学手続時 納入金	Ⅱ期 6月27日	Ⅲ期 10月27日	Ⅳ期 12月27日	年額合計 (年4回計)
学 費	入 学 金	－	－	－	－	－
	授 業 料	－	－	－	－	－
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
委 託 徴 収 費	委 託 徴 収 費	31,660	－	－	－	31,660
	合 計	108,160	76,500	76,500	76,500	337,660

②入学金全額及び初年度授業料半額免除（一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜（前期日程））（円）

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				
		入学手続時 納入金	Ⅱ期 6月27日	Ⅲ期 10月27日	Ⅳ期 12月27日	年額合計 (年4回計)
学 費	入 学 金	－	－	－	－	－
	授 業 料	81,250	81,250	81,250	81,250	325,000
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
委 託 徴 収 費	委 託 徴 収 費	31,660	－	－	－	31,660
	合 計	189,410	157,750	157,750	157,750	662,660

③入学金全額免除（総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、学校推薦型選抜A・B・C、一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜（前期日程））（円）

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				
		入学手続時 納入金	Ⅱ期 6月27日	Ⅲ期 10月27日	Ⅳ期 12月27日	年額合計 (年4回計)
学 費	入 学 金	－	－	－	－	－
	授 業 料	162,500	162,500	162,500	162,500	650,000
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
委 託 徴 収 費	委 託 徴 収 費	31,660	－	－	－	31,660
	合 計	270,660	239,000	239,000	239,000	987,660

(注) 1. 福祉社会学部は、このほかに学会費10,000円（4年分）が入学手続時に加算されます。
2. 委託徴収費の内訳は、6ページを参照してください。

[看護学部]

本学が指定する入学試験において合格し、かつ、本学が定める成績基準を満たす成績優秀者に対して行う学費等減免制度です。なお、当該減免対象者には入学後に採用通知を送付し、差額分を返金いたします。

1. 減免対象者・減免内容

入試区分	減免条件	対象人数	減免内容（減免額）		初年度納入金 (教育充実費等 委託徴収費含む)
一般選抜	入学する者 のうち成績1位	1名	入 学 金 全 額	250,000	691,660
大学入学共通 テスト利用選抜 (前期日程)		1名	初年度授業料全額 減 免 額 計	850,000 1,100,000	

※初年度のみの免除となります。

2. 初年度納入金

費 目	振替日	入学手続時 納 入 金	返金額	II期	III期	IV期	年額合計 (年4回計)
				6月27日	10月27日	12月27日	
学 費	入 学 金	250,000	250,000	—	—	—	—
	授 業 料	212,500	212,500	—	—	—	—
	教育充実費	90,000	—	90,000	90,000	90,000	360,000
	実験実習費	75,000	—	75,000	75,000	75,000	300,000
	小 計	627,500	462,500	165,000	165,000	165,000	660,000
委 託 徴 収 費		31,660	—	—	—	—	31,660
合 计		659,160	462,500	165,000	165,000	165,000	691,660

(注) 委託徴収費の内訳は、6ページを参照してください。

7. 「鹿児島県外・離島から入学する学生に対する学費等減免制度」について

[経済学部・福祉社会学部・国際文化学部]

本学が指定する入学試験において合格し、かつ、本学が定める減免条件を満たす者に対して行う学費等減免制度です。なお、当該減免対象者は、合格発表時に合格通知書とともにお知らせしています。

1. 減免対象者・減免内容

入試区分	減免対象者	減免内容
総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ		
学校推薦型選抜A (指定校推薦)	原則として鹿児島県外・離島に所在する高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を卒業した者又は卒業見込みの者で、かつ、鹿児島県外・離島に居住する者。	入学金全額 初年度授業料1/4
学校推薦型選抜B (一般推薦)		

※初年度のみの免除となります。

2. 初年度納入金

(円)

費目	学部・学科 振替日	経済学部・福祉社会学部・国際文化学部				
		入学手続時 納入金	Ⅱ期 6月27日	Ⅲ期 10月27日	Ⅳ期 12月27日	年額合計 (年4回計)
学費	入 学 金	-	-	-	-	-
	授 業 料	121,875	121,875	121,875	121,875	487,500
	教 育 充 実 費	76,500	76,500	76,500	76,500	306,000
	委 託 徴 収 費	31,660	-	-	-	31,660
	合 計	230,035	198,375	198,375	198,375	825,160

(注) 1. 福祉社会学部は、このほかに学会費10,000円(4年分)が入学手続時に加算されます。

2. 委託徴収費の内訳は、6ページを参照してください。

8. 「離島から入学する学生に対する学費等減免制度」について

[看護学部]

本学が指定する入学試験において合格し、かつ、本学が定める減免条件を満たす者に対して行う学費等減免制度です。なお、当該減免対象者には、入学後に採用通知を送付し、差額分を返金いたします。

1. 減免対象者・減免内容

(円)

入試区分	減免条件	対象人数	減免内容（減免額）	初年度納入金 (教育充実費等 委託徴収費含む)
一般選抜	原則として離島に所在する高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を卒業した者又は卒業見込みの者で、かつ、離島に居住し、入学する者のうち成績1位	1名	入 学 金 全 額 250,000	1,541,660
大学入学共通テスト 利用選抜（前期日程）		1名		

※初年度のみの免除となります。

2. 初年度納入金

(円)

費目	振替日	入学手続時 納入金	返金額	Ⅱ期	Ⅲ期	Ⅳ期	年額合計 (年4回計)
				6月27日	10月27日	12月27日	
学費	入 学 金	250,000	250,000	-	-	-	-
	授 業 料	212,500	-	212,500	212,500	212,500	850,000
	教 育 充 実 費	90,000	-	90,000	90,000	90,000	360,000
	実 験 実 習 費	75,000	-	75,000	75,000	75,000	300,000
	小 計	627,500	250,000	377,500	377,500	377,500	1,510,000
	委 託 徴 収 費	31,660	-	-	-	-	31,660
	合 計	659,160	250,000	377,500	377,500	377,500	1,541,660

(注) 委託徴収費の内訳は、6ページを参照してください。

入学手続完了者へ

1. 入学式

日 時 令和8年4月6日(月)午前10時(受付は9時~)

式 場 坂之上キャンパス フィールドハウス(体育館)

※入学式及びオリエンテーションの日程等は、大学ホームページに掲載しますので事前にご確認ください。

スクールバス運行のご案内

JR坂之上駅と坂之上キャンパス間でスクールバス(無料)を運行しています。入学式当日は、坂之上周辺道路の渋滞が予想されますので、できるだけJR等を利用して下さい。JR坂之上駅の改札口から下り方向へ約200m先にスクールバス発着所があります。(坂之上駅スクールバス発着所 始発8時30分の発着運行、所要時間約5分)

なお、入学式終了後の運行及び翌日以降のスクールバス運行時刻表については、当日案内します。



2. 学生証交付

入学式当日受付にて「学生証」を交付します。(受付は式場のフィールドハウス内です。)

なお、学生証の記載に誤りがないか必ず確認してください。

3. 写真の準備

入学後のオリエンテーション期間中に提出する書類に写真を必要としますので準備してください。入学式当日は必要ありません。

(1) 直近3ヵ月以内に写真スタジオで撮影した、縦4cm×横3cmの正面向き、上半身、脱帽、背景無地（前髪で目が隠れていたり、頭頂部が切れているものは不可）のカラー写真1枚

高等学校の制服姿の写真やデジタルカメラ等でのスナップ写真は避けてください。

(2) 提出日等については、オリエンテーションで説明します。

4. 通学定期券購入方法

● JR九州、鹿児島市交通局(市電・市バス)、民間バス、船舶など

学生課(坂之上キャンパス)窓口で通学証明書及び申込用紙を取得し、各駅、各社の定期券購入窓口で定期券を購入してください。

通学定期券は、交通機関により購入方法が異なりますので間違いないよう手続をしてください。

5. 各種証明書の発行について

本学の各種証明書(学割証を除く)については、全国のコンビニエンスストア等で24時間365日(※)取得できる「証明書発行サービス(有料)」にて発行できます。

「証明書発行サービス(有料)」とは、PC、スマートフォンでオンライン申請のうえ、クレジットカードやPayPay、コンビニ現金払で決済し、全国のコンビニエンスストアまたは学内の自動発行機で即日又は郵送で証明書を取得できるサービスです。

なお、発行可能な証明書、オンラインでの申請方法、決済方法、受領方法、利用可能なコンビニエンスストア、学内発行機の利用時間、手数料等につきましては、以下のQRコードより、本学ホームページをご確認ください。

また、入学式当日の学内発行機(坂之上キャンパス及び伊敷キャンパス各1台)は混雑が予想されますので、コンビニエンスストアでの発行を推奨いたします。

※ サービスのメンテナンス時間や本学の運用において停止する期間は除きます。



6. 奨学金

本学独自の奨学生を始めとして、地方公共団体、民間団体等の奨学生については、学生課(坂之上キャンパス)及び伊敷キャンパス内掲示板で募集のたびにお知らせしますので、確認してください。

なお、県市町村教育委員会の奨学生のなかには本学への募集案内のないものがあります。その際は直接各教育委員会へ問い合わせてください。

―― 日本学生支援機構奨学生について――

(1) 日本学生支援機構奨学生(給付型・貸与型)を大学入学後、新規で希望する方へ、新規の募集説明会をオリエンテーション期間内に行います。入学式当日配付予定のオリエンテーション日程表及び学生課(坂之上キャンパス)掲示板で確認してください。
※説明会に出席しない場合、奨学生の手続をすることできません。

(2) 日本学生支援機構予約奨学生の方へ

高等学校在学中に、日本学生支援機構「第一種奨学生採用候補者」又は「第二種奨学生採用候補者」、「給付奨学生採用候補者」に内定している方(予約奨学生)は、オリエンテーション期間内に予定している説明会に必ず出席してください。詳細については、入学式当日配付予定のオリエンテーション日程表及び学生課(坂之上キャンパス)掲示板で確認してください。(進学届や決定通知の提出について説明します。)

また、採用時に高等学校で配付された書類については、必ず熟読(保護者等を含む)し、大学での説明会時に持参してください。入学後の進学届の提出が円滑にできるように、不明な点は高等学校の奨学生担当窓口に確認をし、入学までに準備を済ませておいてください。

(3) 高等学校等在学中に日本学生支援機構奨学生であった方へ

令和8年4月10日(金)までに日本学生支援機構所定の「在学届(大学在学中の奨学生返還猶予願用紙)」を学生課(坂之上キャンパス)で受け取り、提出してください。

7. 喫煙について

本学では令和5年4月1日から全キャンパス内における「敷地内全面禁煙及び受動喫煙防止」を実施しています。これは、非喫煙者の受動喫煙を無くし、本学の快適な教育研究環境を確保するとともに、学生の健康増進や在学中に喫煙習慣を身に付けさせないことを目的としています。令和7年度から坂之上キャンパス内に健康増進法第28条に定める「特定屋外喫煙場所」を設置しています。場所はフィールドハウス横駐車場及び7号館教職員駐車場です。

この措置は、キャンパス内での喫煙を勧めるものではありません。本学の方針はあくまでキャンパス内全面禁煙であり、このことは従来の方針と一切変わっていません。喫煙所は利用状況を確認しながら3年を目途に撤去する方針です。

近隣住宅付近や公園等の公共場所での喫煙は行わないようお願いします。

本学では今後、禁煙や卒煙に向けた啓発活動を進めていきます。

8. 修学上の配慮・支援に関する入学前の事前相談について

修学上の配慮・支援を希望する場合は、事前相談に応じておりますので、令和8年3月19日（木）までに入試・広報課（坂之上キャンパス TEL099-261-3211（代））へお問い合わせください。

9. 学校法人津曲学園入学会金免除について

学校法人津曲学園が設置する鹿児島国際大学大学院、鹿児島国際大学、鹿児島高等学校、鹿児島修学館高等学校・鹿児島修学館中学校〔※以下、「学園設置校」（鹿児島幼稚園を除く）〕に正規生として在籍している者と同一生計内にある兄弟・姉妹、親子、夫婦等の入学生に対して、経済的負担を軽減するため入学会金を全額免除します。

入学会金免除希望者は、所定の期間に手続書類を学生課（坂之上キャンパス）へ提出してください。

1. 対象者

- (1) 学園設置校（鹿児島幼稚園を除く）に正規生として在籍する者と同一生計内にある入学会金を納めた入学生（兄弟・姉妹、親子、夫婦等）。
- (2) 学園設置校（鹿児島幼稚園を除く）に二人以上同時に入学する場合は一人を除く入学会金を納めた入学生。

2. 手続期間・書類

- (1) 手続期間

令和8年4月6日（月）～4月13日（月）16時〔厳守〕までに手続書類を学生課（坂之上キャンパス）へ提出してください。

※二人以上が学園設置校（鹿児島幼稚園を除く）に同時に入学する場合の提出先は学生課（坂之上キャンパス）にご相談ください。

※手続期間を過ぎての申請は認められませんのでご注意ください。

(2) 手続書類

- ①入学金免除申請書(入学手続サイトのマイページ掲載の所定用紙)
※学籍番号は入学後に確認してください。
- ②本人(申請者)の在学証明書
- ③在籍者の在学証明書又は在籍証明書(令和8年4月1日以降に発行したもの)
- ④本人(申請者)と在籍者の続柄を証明できる書類又はその写し(住民票・健康保険証等)
- ⑤金融機関の口座番号等が確認できる通帳の「表紙」と「見開き部分」両方の写し
※本人又は保証人名義の口座に限ります。

3. 入学金免除決定及び返還方法

提出された手続書類をもとに令和8年5月1日現在での在籍を確認後、入学金免除生として決定し「入学金免除決定通知書」を送付します。

納入された入学金は本学での手続が済み次第、6月末までに「入学金免除申請書」で指定された金融機関口座へ振込みます。

10. 女子学生寮「カレッジハウスさくら」について

- (1) 女子専用の学生寮です(在寮期間は1年間又は2年間です)。
- (2) ワンルームマンション形式で鉄筋コンクリート3階建の建物です。
- (3) 坂之上キャンパスに隣接しています。
- (4) 全居室64室(和室2階以上41・洋室1階のみ23)で、1居室の内容は次のとおりです。
詳細は入学手続サイトのマイページに掲載の『令和8年度入寮要項』『居室見取略図』を参照してください。
 - ①6畳1間でバルコニー付です。
 - ②「キッチン・バス・シャワー・洗面台・トイレ・洗濯機置場・押入・靴箱・エアコン」を設置しています。
 - ③Wi-Fiについては、BBIQ光インターネットサービスが利用できます。各自で無線LANルーターのみを準備してください。
 - ④電話・TV・BS放送用の端子付です。
 - ⑤照明機器は備え付けです。
 - ⑥上記以外の生活必需品は、各自準備することになります。
- (5) 食事の提供はありません。

入寮希望者は、『令和8年度入寮要項』を熟読のうえ、出願してください。

11. 下宿・アパートについて

(1) 過去に本学へ下宿・アパートの紹介をいたしました不動産会社および個人経営者の情報を18, 19ページに記載しております。物件地区につきましても17ページに記載しておりますので、物件探しのご参考にされてください。

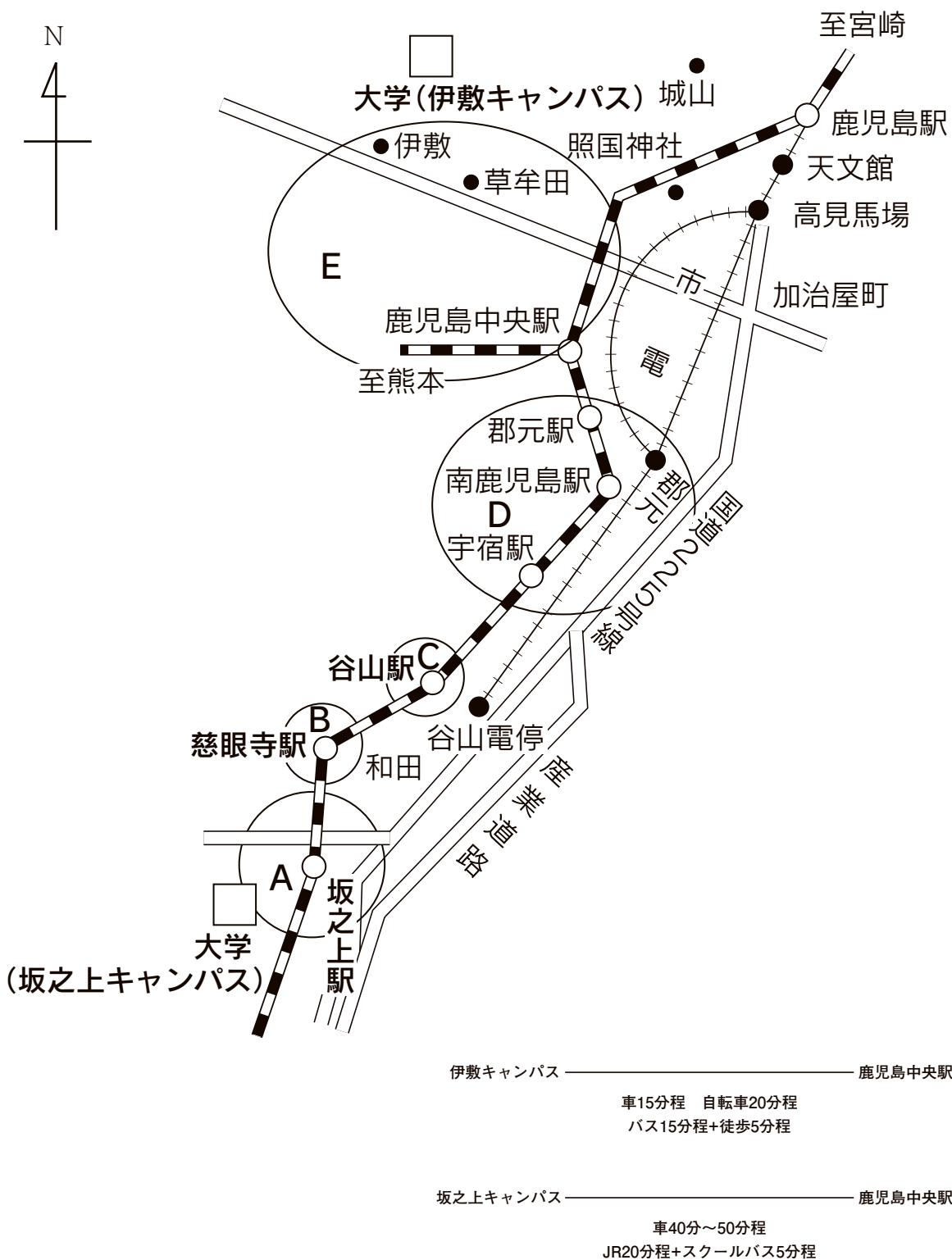
(2) 不明な点がありましたら、学生課(坂之上キャンパス)窓口で相談に応じておりますので、気軽にご来室ください。

(開講期)・平日—8:50~16:00 (長期休業期間)・平日—10:00~15:00

※窓口対応時間につきましては、変更になることがあります。

○物件地区

- A 坂之上駅・坂之上キャンパス周辺
B 和田・慈眼寺駅周辺
C 谷山駅周辺
D 宇宿・南鹿児島・郡元駅周辺
E 鹿児島中央駅・草牟田・伊敷周辺



不動産会社 18 社／個人経営者 4 者

不動産会社／個人経営者 〒・住所	電話番号等	物件地区				
		A	B	C	D	E
【下宿】 鈴木 香代子 〒 891-0150 鹿児島市坂之上 6 丁目 24-34	☎ 099-296-8871 / 080-5208-7397 ✉ cc8871.suzuki@gmail.com 🌐 https://www.clair-chambre.com	○				
大保 正夫 〒 891-0113 鹿児島市東谷山 4-27-12	☎ 099-260-5491 / 080-3375-3945 ✉ — 🌐 —	○				
福本 茂夫 〒 899-5653 姶良市池島町 25-8	☎ 0995-66-0863 / 090-2717-2910 ✉ — 🌐 —	○				
久留不動産 〒 891-0150 鹿児島市坂之上 2-16-50	☎ 099-262-1478 ✉ info@hisadome.com 🌐 https://www.hisadome.com	○				
平和ホーム 〒 891-0150 鹿児島市坂之上 4 丁目 18 番 22 号	☎ 099-261-5025 ✉ — 🌐 http://www.heiwahome.jp	○				
メープル開発株 〒 891-0141 鹿児島市谷山中央 6 丁目 1 番 2 号	☎ 099-297-5663 / 090-8417-4823 ✉ maple.home@hotmail.co.jp 🌐 https://www.maplekh.com/	○				
有山洋商事 〒 891-0141 鹿児島市谷山中央 3 丁目 221-2	☎ 099-268-0012 ✉ info@0992680012.com 🌐 http://www.0992680012.com	○				
(株)豊永不動産 〒 891-0143 鹿児島市和田 2 丁目 1-1	☎ 099-268-0011 ✉ — 🌐 —	○	○			
アイワエステート 〒 891-0150 鹿児島市坂之上 4 丁目 4 番 13 号	☎ 099-261-7850 ✉ aiwaestate@hotmail.com 🌐 https://www.athome.co.jp/ahks/aiwaestate.html	○	○	○		
(株)川商ハウス 鹿児島南店 〒 891-0114 鹿児島市小松原 2-15-22	☎ 099-296-7111 ✉ taniyama@kawasho-net.jp 🌐 https://www.roomstation.com/	○	○	○	○	
(株)スマileyホーム レオパレスパートナーズ 鹿児島南店 〒 891-0113 鹿児島市東谷山 2 丁目 8-21	☎ 099-263-6720 ✉ kagoshima@smileyhome.net 🌐 http://www.smileyhome.jp	○	○	○	○	○
(有)ビルム アパマンショップ鹿児島南店 〒 890-0073 鹿児島市宇宿 3 丁目 2 番 1 号 コスモタウン 2F	☎ 099-299-1185 ✉ kagoshimaminami@apmanshop-fc.com 🌐 https://www.kagoshima-gakuseinavi.com	○	○	○	○	○
(株)オーリック不動産 鹿児島中央駅店 〒 890-0046 鹿児島市西田 2 丁目 19-29	☎ 099-297-5401 ✉ tintai-chouueki@alliq.co.jp 🌐 http://alliq.jp	○	○	○	○	○
(株)オーリック不動産 谷山店 〒 891-0141 鹿児島市谷山中央 2-4189	☎ 099-284-5677 ✉ — 🌐 —	○	○			
日本興業(株) 〒 890-0045 鹿児島市武 3 丁目 6-3	☎ 099-213-0198 ✉ — 🌐 http://www.e-heya-hakken.com/rent/search	○	○	○	○	

不動産会社／個人経営者 〒・住所	電話番号等	物件地区				
		A	B	C	D	E
(株)明和不動産 谷山駅前店 〒 891-0116 鹿児島市上福元町 4012-1-1F	☎ 099-297-4422 ✉ info-taniyamaekimae@meiwa.jp URL https://www.meiwa.jp/chintai/shop/taniyamaekimae/	○	○	○	○	○
(株)レインボーシャン 〒 890-0063 鹿児島市鴨池 1 丁目 13 番 8 号	☎ 099-259-1800 ✉ contact@rainbow-shoji.com URL https://www.rainbow-shoji.com	○		○	○	
(株)ジェイ・エス・ビー・ネットワーク UniLife 鹿児島店 〒 892-0846 鹿児島市加治屋町 2-1 パークサイド加治屋町 1F	☎ 0120-948-261/099-227-2888 ✉ kagoshima@unilife.co.jp URL https://unilife.co.jp			○	○	○
(株)オーリック不動産 荒田鹿大通り店 〒 890-0054 鹿児島市荒田 2 丁目 76-13 きしゃばホテル 1F	☎ 099-286-0373 ✉ — URL —				○	
重久 博子 〒 890-0005 鹿児島市下伊敷 1 丁目 8-1	☎ 099-224-8260 / 090-9070-3969 ✉ kiyo1216-ks@yahoo.co.jp URL —					○
(株)川商ハウス 鹿児島北店 〒 890-0005 鹿児島市下伊敷 1 丁目 5-8	☎ 099-222-7100 ✉ ishiki@kawasho-net.jp URL https://www.roomstation.com/					○
(有)ビルム アパマンショップ鹿児島北店 〒 890-0005 鹿児島市下伊敷 1 丁目 6-1	☎ 099-201-7008 ✉ kagoshimakita@apamanshop-fc.com URL http://www.kagoshima-gakuseinavi.com/					○



社会福祉学科「介護福祉士課程」の選択・登録について

1. 介護福祉士課程とは

介護福祉士課程は、社会福祉士の国家試験受験資格取得に加え、介護福祉士の国家試験受験資格取得、つまり、ソーシャルワークとケアワークのダブル資格取得を目指す課程で、定員は20名です。課程の選択・登録を入学式後のオリエンテーションで行います。

2. 介護福祉士課程の特徴

①介護福祉士課程の学生は、社会福祉士関連科目に関しては学科全体（90名程度）での講義を受講しますが、介護の専門科目に関しては、介護福祉士課程20名以内の少人数で受講することになります。

②就職に関しては、社会福祉士と介護福祉士のダブル資格を取得する学生に対する求人は増加傾向にあります。九州圏外からも多数募集があります。就業職種は、介護職員、生活相談員、MSW（医療ソーシャルワーカー）などです。

※ダブル資格を取得した場合はもちろんのことですが、4年制大学卒業の介護福祉士が希少であることなどから、施設内でのステップアップが大いに期待できます。

3. 国家試験の状況

①介護福祉士の国家試験合格状況

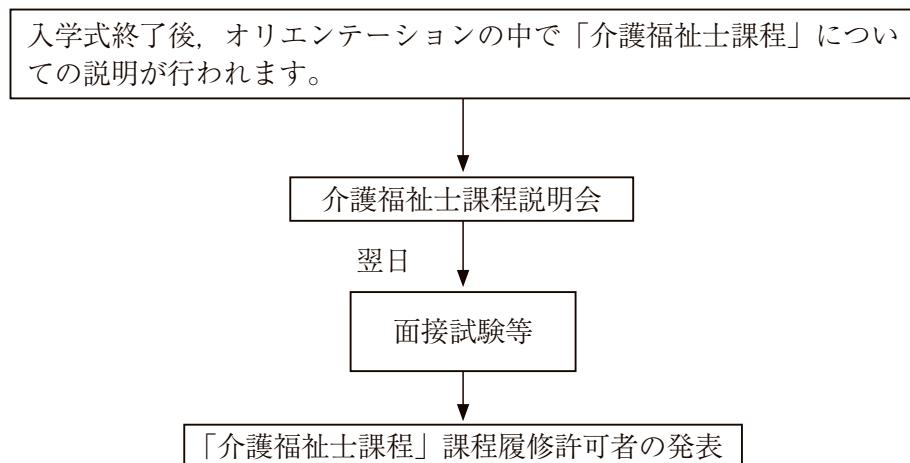
2017年度より、介護福祉士養成校卒業生に対し国家試験の受験が義務化されました。

昨年度の本学の介護福祉士課程の合格率は100%でした。

②社会福祉士の国家試験合格状況

介護福祉士課程の「受験対策」は、社会福祉士国家試験にも対応しています。本課程卒業生（1～20期生（2024年度卒業生）まで）の社会福祉士国家試験平均合格率は36%です。

4. 「介護福祉士課程」選択・登録の流れ



- ◎入学式から短期間のうちに「介護福祉士課程」選択・登録の手続を進めることになりますので、事前に自分の考えを整理して、オリエンテーションに臨むようにしてください。
- ◎「介護福祉士課程」は、1年次に履修許可が与えられた学生しか履修できません。

看護学部看護学科の入学後の感染症ワクチン接種歴の確認について(お願い)

看護学部では、フィールドワークで地域の方々との交流を通して学んだり、学校や施設、医療機関等での実習が計画されています。その際、学生自身が様々な感染症の危険にさらされる可能性があります。また施設を利用したり、入院、療養される方々に、学生が感染源となり、感染症に罹患させてしまう危険性があります。双方の安全を確保するため、学生はそれらの学習が始まることで、主要な感染症（麻疹・風疹・水痘・流行性耳下腺炎・B型肝炎）に対する免疫を獲得しておく必要があります。

そこで、入学後すぐ主要な感染症のワクチン接種歴を母子健康手帳の記録で確認いたします。具体的には、母子健康手帳の写しを提出していただく予定ですので、ご自身の母子健康手帳を手元に準備しておいてください。ワクチン接種歴によっては必要な追加接種または抗体検査を受けていただくことがあります。

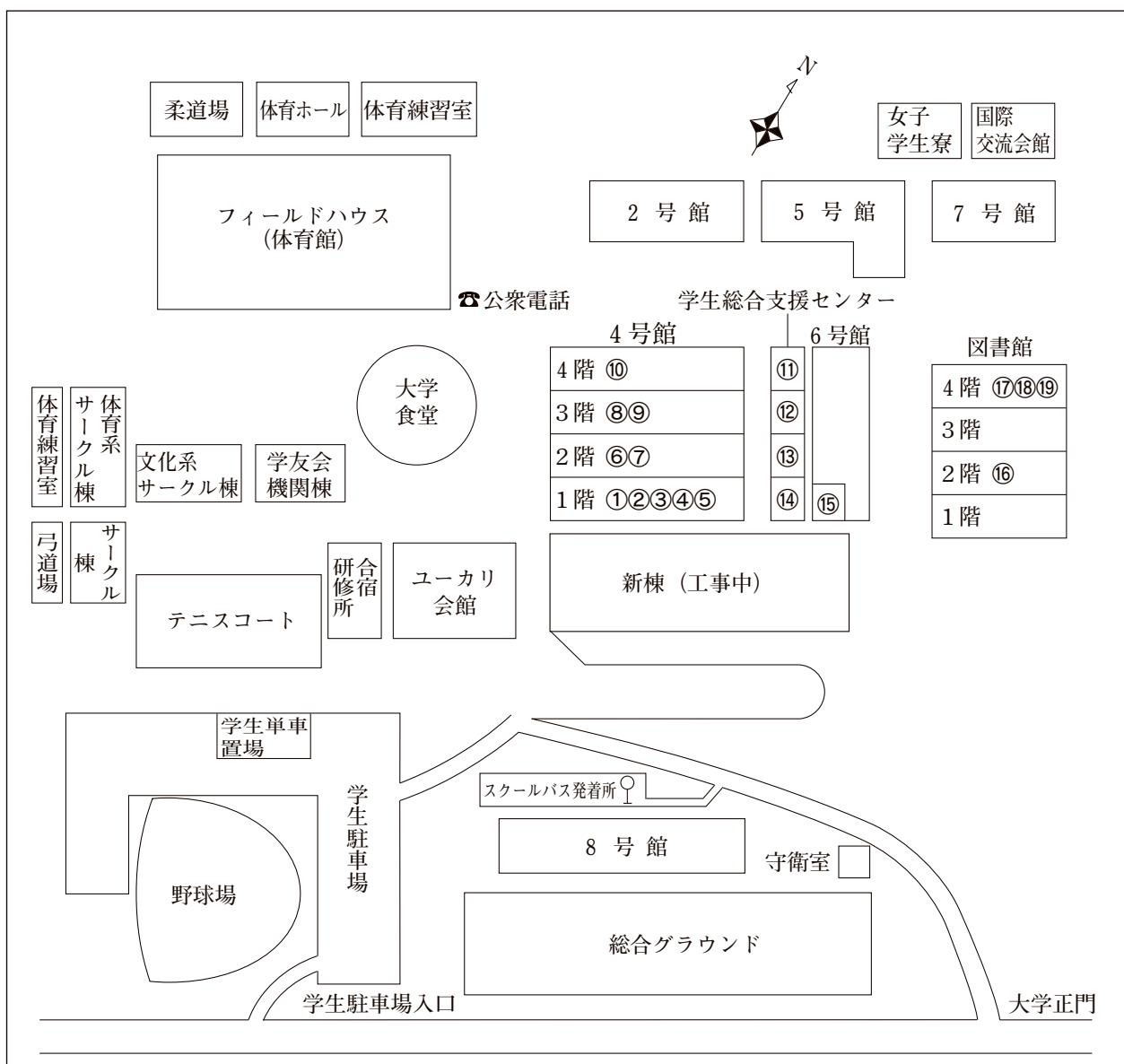
なお、ワクチン接種・抗体検査にかかる費用は、いずれも自己負担です。詳細は入学後に説明します。

感染症のワクチン接種・抗体検査結果等については、医療機関や施設等の実習において必要であり、ワクチン接種を受けていない場合は、実習を実施できないことがありますので、ご理解・ご協力をお願いいたします。

鹿児島国際大学看護学部

坂之上キャンパス学内配置略図

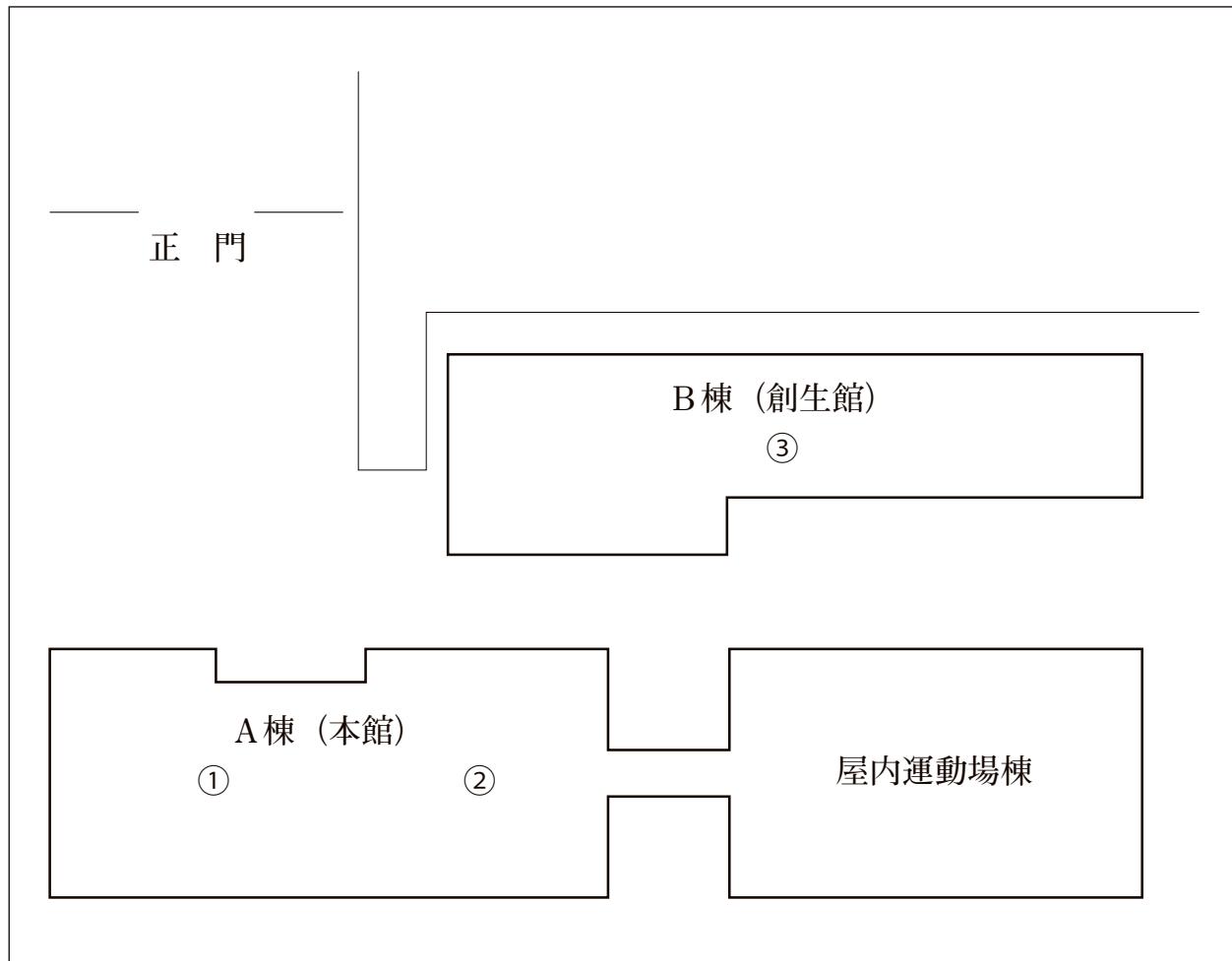
令和7年10月現在



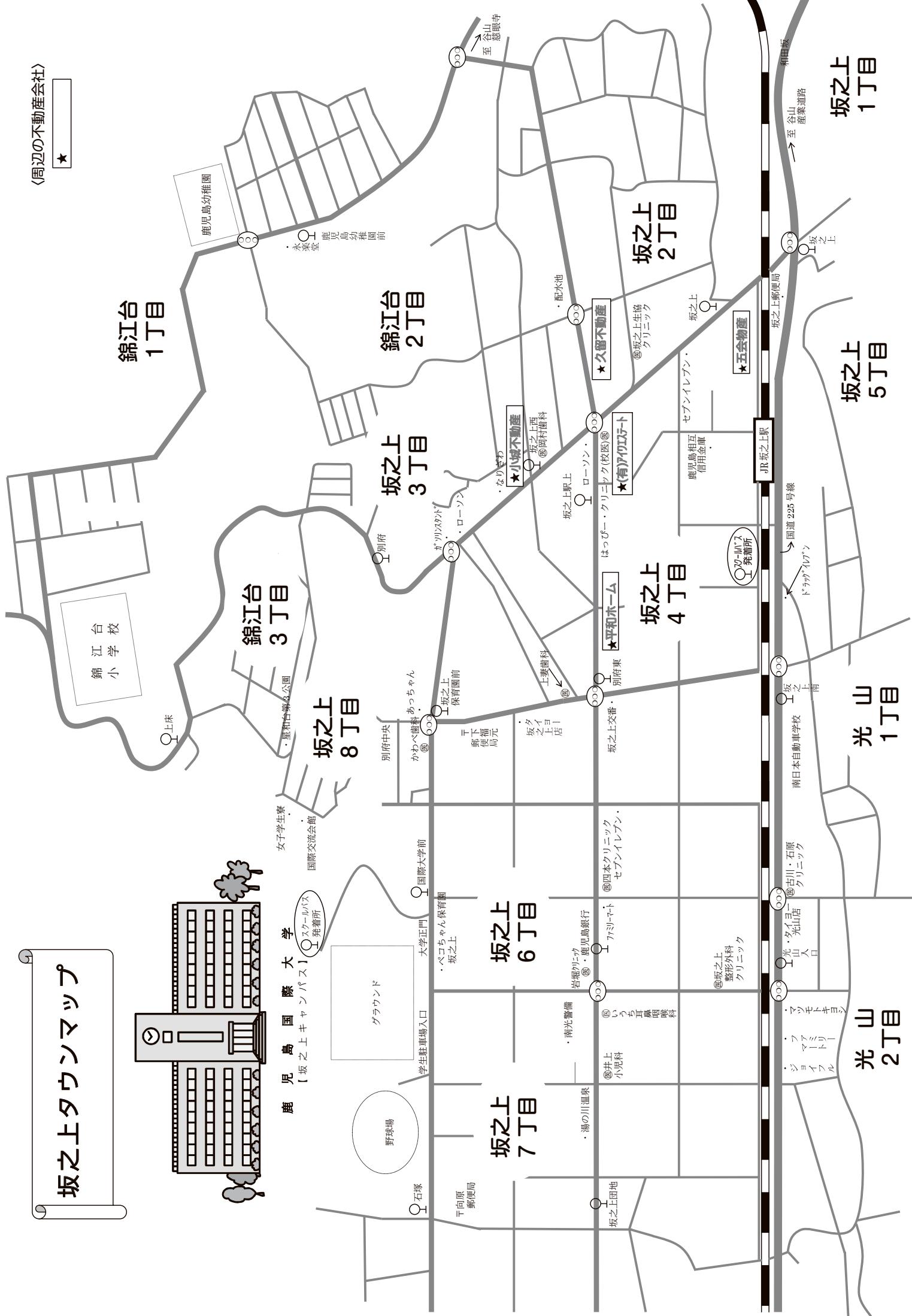
番号	課名	番号	課名
①	保健室	⑪	学生課
②	学生相談室	⑫	教務課
③	総務課	⑬	実習支援課
④	会計課	⑭	就職キャリアセンター
⑤	国際交流ルーム	⑮	教務課大学院分室
⑥	研究教育開発センター	⑯	図書館事務室
⑦	入試・広報課	⑰	地域総合研究所
⑧	企画・国際課	⑱	産学官地域連携センター
⑨	法人本部	⑲	生涯学習センター
⑩	情報処理センター		

伊敷キャンパス学内配置略図

令和7年10月現在



番号	課名
①	伊敷キャンパス事務部
②	ヘルスケアルーム(保健室)
③	図書館



本学における個人情報の取り扱いについて

本学では、学生の個人情報だけでなく、保証人（保護者等）や卒業生、教職員の個人情報も多く取り扱っております。個人情報保護の重要性を十分認識し、個人情報を適正に取り扱い、不正使用や流出を防ぐよう取り組みます。個人情報に関して適応される法令・規範を遵守するとともに、それらへの取り組みを適宜見直し改善してまいります。

1. 個人情報の利用について

本学に提出する書類等に記載する氏名・生年月日・住所・電話番号などの個人情報及び本人と識別できる情報については、業務の利用目的以外には利用いたしません。ただし、教育研究及び学生生活指導、就職指導等において必要と思われる事項は活用いたします。その際これを取り扱う者は、法令・規範を遵守いたします。

また、原則として第三者へは公表いたしませんが、学生の利益に資すると思われる事項につきましては、第三者（鹿児島国際大学学友会、鹿児島国際大学同窓会、鹿児島国際大学同窓会奨学財団を含む）へ公表することがありますのでご承知おきください。

学生指導上必要と思われる事項については、保証人（保護者等）へ連絡いたします。

なお、卒業後に本学教員並びに学生より授業・研究のため世論調査・意識調査・行動調査等のアンケートを実施する場合があります。その際は、利用目的を明示し、個人情報（氏名・連絡先等）の提供を依頼することがありますので、ご協力をお願ひいたします。

本学の個人情報の利用事項は、次の(1)(2)のとおりです。なお、利用目的以外で個人情報を利用する場合は、その内容について本人に通知いたします。

(1) 学生の個人情報利用事項

事 項	内 容
1 入 学 関 係	入学志願者に対する選抜試験運営、入学手続（編入学・再入学を含む）、学生証交付
2 修 学 関 係	履修相談、修学指導、研究活動支援、履修登録、教職等諸資格課程登録、授業・試験運営、成績処理、単位認定、進級・卒業判定処理、諸資格判定、学位記授与、単位互換協定にある国内留学、短期海外研修、国際交流事業
3 学 籍 関 係	休学・復学・退学・除籍・復籍手続、転学部・転学科手続
4 学生生活関係	学生生活全般に関する指導・助言、福利厚生施設の紹介、奨学生選考、奨学金交付・償還、定期健康診断、日常的な健康相談、課外活動支援、弔慰、災害見舞
5 進 路 関 係	キャリア（進路）形成支援、求職登録、就職照会
6 施 設 利 用	図書館、教室、体育施設、駐車場、合宿研修施設等
7 そ の 他 (1)	各種連絡・通知、諸証明書発行、用具・備品等の貸与、学則による処分
8 そ の 他 (2)	1. 入学式当日に学籍番号・氏名記載のクラス名簿をWeb上で公開。（入学式会場周辺でQRコード読み込み）クラス担任に配付。 2. 上記「事項1～7」において、学生生活の指導上本人に連絡が必要と思われる場合には、掲示板に学籍番号を記載しての呼び出し。

(2) 保証人（保護者等）の個人情報利用事項

事 項	内 容
1 連 絡 関 係	学生の修学指導等に必要な連絡
2 送 付 関 係	各種送付物（学費納入依頼書等、大学広報紙等）の発送
3 口座振替関係	登録口座からの学費等の口座振替（自動引落）

2. 個人情報利用の際の意志表示について

本学が個人情報を利用もしくは公表することを承諾できない方は、学生課（坂之上キャンパス）へ文書（口頭でも可）にて「保有個人データ開示等請求書」を請求のうえ、申出締切日までに学生課（坂之上キャンパス）へ提出してください。

【申出締切日 令和8年3月31日（火）必着】